

Принято  
на общем собрании трудового коллектива  
МБУ ДО ДЮСШ № 3 г. Азова  
протокол № 2 от 30.08.2018 г.

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ДЮСШ № 3  
г. Азова  
А.А.Лавриченко  
«30» августа 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете МБУ ДО ДЮСШ № 3 г. АЗОВА

### 1. Задачи и содержание работы.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа № 3 г. Азова (далее – ДЮСШ № 3) для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.
- 1.2. Главные задачи Педагогического совета: объединение усилий педагогического коллектива ДЮСШ № 3 на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового тренерского опыта.
- 1.3. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:
  - разрабатывает основные образовательные программы ДЮСШ № 3 по видам спорта футбол, шахматы;
  - обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
  - принимает решения о проведении промежуточной аттестации и итогового контроля;
  - решает вопрос о зачислении обучающихся, переводе из группы в группу;
  - решает вопрос об исключении обучающегося из ДЮСШ № 3 за неоднократные нарушения Устава;
  - обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);
  - обсуждает и рекомендует к утверждению рабочие программы по видам спорта;
  - разрабатывает и рекомендует к утверждению учебный план ДЮСШ № 3.

### 2. Состав и организация работы.

- 2.1. В состав Педагогического совета входят:
  - председатель – директор ДЮСШ № 3
  - заместитель директора по УВР
  - заместитель директора по АХЧ
  - тренеры-преподаватели
  - инструкторы-методисты
- 2.2. В необходимых случаях на заседании Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, родители и другие лица. Лица, приглашенные на заседание, пользуются совещательным голосом.
- 2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.
- 2.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.
- 2.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы ДЮСШ № 3, но не реже трех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созывать и внеочередные заседания Педагогического совета.

- 2.6. Заседания Педагогического совета протоколируются секретарем Педагогического совета, который избирается из состава педагогического коллектива на один год. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 2.7. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос директора ДЮСШ № 3 (председателя Педагогического совета).
- 2.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор ДЮСШ № 3, заместитель директора по УВР, инструктор-методист или тренер-преподаватель, определяемый решением Педсовета. На очередном заседании совета он докладывает о результате этой работы.
- 2.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы ДЮСШ № 3.
- 2.10. Решение Педагогического совета обязательно для всех его членов.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива  
МБУ ДО ДЮСШ № 3 г. Азова



Д.В.Горбанёв



Принято  
на общем собрании трудового коллектива  
МБУ ДО ДЮСШ № 3 г. Азова  
протокол № 2 от 30.08.2018 г.

Утверждаю  
Директор МБУ ДО ДЮСШ № 3  
г. Азова  
А.А.Лавриченко  
«30» августа 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Попечительском совете МБУ ДО ДЮСШ № 3 г. АЗОВА

### 1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет создан как одна из форм самоуправления Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа № 3 г. Азова (далее – ДЮСШ № 3).
- 1.2. В своей деятельности Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными нормативно-правовыми актами, Уставом ДЮСШ № 3, а также настоящим Положением.
- 1.3. Попечительский совет создаётся с целью оказания помощи и привлечения дополнительных материальных и финансовых средств для организации учебно-тренировочного процесса и укрепления материально-технической базы ДЮСШ № 3.
- 1.4. Попечительский совет строит свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.
- 1.5. Попечительский совет взаимодействует с администрацией, педагогическим советом ДЮСШ № 3. Председатель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета учреждения.
- 1.6. Попечительский совет является общественной организацией, его деятельность регламентируется Уставом ДЮСШ № 3.
- 1.7. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации ДЮСШ № 3.

### 2. Структура и управление

- 2.1. Количественный и персональный состав Попечительского совета определяется в начале учебного года общим собранием трудового коллектива с учётом предложений о кандидатурах вносимых Советом ДЮСШ № 3, педагогическим советом, общественностью и утверждается приказом директора сроком на 1 год.
- 2.2. В состав Попечительского совета могут входить:
  - представители трудового коллектива;
  - представители органов местного самоуправления;
  - представители организаций различных форм собственности;
  - деятели науки, культуры, искусства;
  - представители общественных объединений;
  - иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии ДЮСШ № 3, способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи стоящие перед попечительским советом.
- 2.3. Председатель Попечительского совета избирается из числа членов Совета на его первом заседании.
- 2.4. По представлению председателя Попечительского совета избираются заместитель председателя и секретарь.
- 2.5. Председатель Попечительского совета:
  - организует работу совета и руководит его деятельностью;

- формирует повестку дня заседания совета;
  - обеспечивает выполнение решений совета;
  - представляет Попечительский совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях;
  - организует взаимодействие Попечительского совета с учредителем и администрацией образовательного учреждения.
- 2.6. Секретарь организует заседания, отвечает за ведение документации совета.
  - 2.7. Попечительский совет планирует свою работу самостоятельно.
  - 2.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и являются правомочными, если в нём участвует не менее двух третей его членов. Регламент работы Попечительского совета определяется самим советом.
  - 2.9. Заседание Попечительского совета ведет его председатель, в период отсутствия - заместитель председателя или по поручению председателя один из членов совета.
  - 2.10. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания.
  - 2.11. Решения Попечительского совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц.

### **3. Задачи Попечительского совета**

- 3.1. Содействие в работе по совершенствованию учебно-тренировочного процесса.
- 3.2. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДЮСШ № 3.
- 3.3. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДЮСШ № 3.
- 3.4. Содействие в организации оздоровительных, культурно-массовых мероприятий.
- 3.5. Содействие укреплению и совершенствованию материально-технической базы ДЮСШ № 3, благоустройству его помещений и территории.
- 3.6. Защита личных и имущественных прав обучающихся.
- 3.7. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых в ДЮСШ № 3 и за его пределами.
- 3.8. Поддержка талантливых и одаренных обучающихся, педагогических работников.
- 3.9. Решение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Уставом ДЮСШ № 3.

### **4. Формы, порядок привлечения и расходования дополнительных внебюджетных средств**

- 4.1. Привлечение дополнительных внебюджетных средств Попечительским советом осуществляется в форме пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц.
- 4.2. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДЮСШ № 3 имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности обучающихся, либо решение иных задач, не противоречащих действующему законодательству и уставной деятельности учреждения. Инициатива о привлечении целевых взносов может исходить от учредителя, руководителя ДЮСШ № 3, Попечительского совета или иного органа самоуправления учреждения.
- 4.3. Пожертвование в школе могут производиться физическими и юридическими лицами в денежном или материальном выражении в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации.



4.4. Бухгалтерский учет и отчетность по целевым взносам и пожертвованиям осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

#### **5. Делопроизводство Попечительского совета**

- 5.1. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.
- 5.2. Администрация ДЮСШ № 3 предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.
- 5.3. Документация Попечительского совета хранится в течение трех лет и передаётся в архив вместе с документами ДЮСШ № 3.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива  
МБУ ДО ДЮСШ № 3 г. Азова



Д.В.Горбанёв